

FEUILLE DE STYLE DE *LA LICORNE*

I - MISE EN FORME DE L'ARTICLE

TITRE : capitales ; Garamond 14 (centré).

NOM DE L'AUTEUR : Garamond 9 ; prénom en minuscule (sauf initiale) ; NOM en capitales, (centré).

TEXTE : Garamond 11 ; justifié.

CITATION LONGUE (plus de 2 lignes) : Sortie du texte ; sans guillemets ; précédées et suivies d'un saut de ligne de 2 mm ; Garamond 9 ; justifié ; retrait à gauche de 5 mm sans alinéa.

SOUS-TITRE : 3 niveaux de sous-titres possibles (sans numérotation – alignés à gauche).

SOUS-TITRE 1 : Capitales Garamond 10 ; 2 sauts de ligne avant ; 1 après.

SOUS-TITRE 2 : Minuscules (sauf initiale) Garamond 11 ; 1 saut de ligne avant ; 1 après.

SOUS-TITRE 3 : Minuscules Garamond 11 ; 1 saut de ligne avant.

APPELS DE NOTES : Garamond 9 ; numérotation automatique.

- L'appel de note précède toujours le signe de ponctuation. En fin de phrase, il sera suivi du point final, même s'il est précédé du point accompagnant un mot en abrégé. En fin de citation, il se place avant le guillemet fermant.

NOTE DE BAS DE PAGE : Garamond 8 ; justifié ; par numérotation automatique ; préférer « dans » à « in », « et suiv. » à « sq. » et « voir » à « cf. ». En cas de référence bibliographique, lieu d'édition non indiqué quand il s'agit de Paris. Exemple : J. Rousset, *Forme et signification*, Corti, 1963, p. 123. Pour deux références successives extraites du même ouvrage, utiliser *ibid.* avec éventuellement un nouveau numéro de page : *Ibid.*, p. 124. Pour deux références non successives : J. Rousset, *op. cit.*, p. 125.

ATTENTION, IL N'Y A QUE TRÈS RAREMENT DE BIBLIOGRAPHIE ACCEPTÉE EN FIN D'ARTICLE ! (Celle-ci étant contenue le plus souvent dans les notes de bas de page)

BIBLIOGRAPHIE : Garamond 11 ; le lieu d'édition est toujours mentionné, sauf lorsqu'il s'agit de Paris. Exemples : J. Rousset, *Forme et signification*, Corti, 1963

C. Rannoux, *L'Écriture du labyrinthe*, Orléans, Paradigme, 1997.

J. Authier-Revuz, *Ces mots qui ne vont pas de soi. Boucles réflexives et non-coïncidences du dire*, Larousse, coll. « Sciences du langage », 1997.

J. Derrida, « Ceci n'est pas une note infrapaginale orale », *La Licorne* n° 67, *L'Espace de la note*, PUR, 2004, p. 7-20. J. Petru, « L'amour chez Balzac », dans *L'Amour chez les romanciers français* (dir. J. Blanc), PUF, 1990, p. 17-31.

En cas d'éditions multiples, préciser toujours la date de la première édition et la date de l'édition utilisée. Si la date d'écriture diffère de la date de publication ou n'est pas associée à une édition précise, donner également les deux dates : C. Simon, *L'Acacia*, Minuit, coll. « Double », 2004 [1989].

Platon, *Cratyle*, [390-370 av. J.-C.], Flammarion, coll. « GF », 1998.

B. Noël, « L'outrage aux mots », dans *Le Château de Cène*, [1975], Gallimard, coll. « L'imaginaire », 1990.

II – RECOMMANDATIONS TYPOGRAPHIQUES ET ORTHOGRAPHIQUES

— Style :

Pas de gras ; si on veut souligner : italiques ;

Sont mis en italiques [ou soulignés sur papier] : tout terme ou locution d'origine étrangère non lexicalisée : *ibid.*, *id.*, *loc. cit.*, *et al.*, *i.e.*, *up to date* ; les titres d'œuvres (livres, films, tableaux...) ; s'il s'agit du titre d'un poème, d'une nouvelle, de tout texte tiré d'un volume : entre guillemets (« ... ») et sans italique ; si un titre apparaît dans un autre titre : italique pour le titre général, entre « » pour le titre cité (*L'Amour dans « L'Échange »*) [s'il s'agit d'un article : « L'Amour dans *L'Échange* »] ;

— Pas de guillemets doublant l'italique (sauf, évidemment, si l'italique vient dans une citation).

— Emploi des capitales dans les titres :

Si le titre ne commence pas par l'article défini, seul le mot initial prend une majuscule. Exemple : *À la recherche du temps perdu*, *De l'esprit des lois*, *Une saison en enfer* ;

Si le titre commence par l'article défini : le premier substantif (ainsi que les termes qui le précèdent) prend une majuscule dans la majorité des cas (*Le Jardin des plantes*, *Le Beau Soleil*). Cas particuliers : seul l'article prend une majuscule dans les titres formant une phrase (*La guerre de Troie n'aura pas lieu*) et dans les titres d'ouvrages spécialisés (*La tyrannie de la communication*).

— Ponctuation :

— Majuscules accentuées (É/Ê/Ë/Ë/À, etc.) ;

Espaces : pas d'espace avant la virgule, le point, et les points de suspension ; une espace insécable avant et une espace normale après les autres signes (deux points, point d'interrogation, point virgule, point d'exclamation) ; une espace insécable entre les guillemets et le segment qu'ils encadrent ; pas d'espace entre les parenthèses ou les crochets et le segment qu'ils encadrent ;

Les coupures dans les citations sont indiquées entre crochets ;

Pas de points abrégatifs dans CNRS, UMR, IUFM, PUF, PUR etc. ; abréviations : Monsieur = M.[espace insécable] ; Anne-Marie = A.-M.[espace insécable] ; ne pas confondre tiret (–) et trait d'union (-) ;

Écrire les siècles ainsi XIX^e siècle ;

Guillemets dans les guillemets : « “ ” » ;

Dans le cas d'une citation intégrée au texte, mettre le signe de ponctuation final après les guillemets fermantes ; ex. : Bruno fait un rêve effrayant dans lequel il se voit « sous les traits d'un jeune porc aux chairs dodues et glabres » entraîné avec ses compagnons porcins dans « un tunnel » qui aboutit à « des turbines aux hélices énormes et tranchantes » (p. 169), sauf si la citation est une phrase à part entière.

— Références :

Dans le corps de l'article, le prénom est donné en entier lors de la première mention puis réduit à l'initiale (ex. : Pierre Loti, 1^{ère} occurrence ; P. Loti, 2^{ème} occurrence) ; en note, le prénom, réduit à l'initiale, est placé avant le nom (P. Loti).